

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-476
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-17-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gustavo Adolfo Gudiel González
NIT de la persona contratista:		
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/02/2026	Al: 28/02/2026
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Unidad de Bienestar Animal

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-476, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico-operativo en la revisión básica, limpieza y gestión administrativa de trámites relacionados con el abastecimiento de combustible de los vehículos utilizados en el diligenciamiento de denuncias por presunto maltrato o crueldad animal, conforme a los procedimientos establecidos.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión y chequeo de los vehículos que se encuentran asignados a la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Se realizó la revisión de los niveles de aceite de motor, líquido de frenos, agua, llantas y limpieza de los vehículos asignados a la sección técnica de la Unidad de Bienestar Animal.

2. Brindar apoyo técnico en traslado de personal y documentación para el cumplimiento de comisiones institucionales e interinstitucionales, dentro y fuera del área metropolitana y/o capital, según la programación autorizada.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la movilidad del personal de la Unidad de Bienestar Animal a distintas entidades gubernamentales y no gubernamentales.
- **RESULTADO:** Se apoyó en el traslado del personal que realiza inspecciones en atención de animales en el departamento de Guatemala

3. Brindar apoyo técnico en la recopilación, ordenamiento y traslado de información necesaria para la elaboración de requisiciones de insumos destinadas al abastecimiento de la Unidad de Bienestar Animal, conforme a los lineamientos institucionales.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la recopilación de información para la solicitud de insumos que se utilizaran en las oficinas de la Unidad de Bienestar Animal
- **RESULTADO:** Se apoyó en elaboración de la solicitud de requisiciones para el abastecimiento de insumos de la Unidad de Bienestar Animal

4. Brindar apoyo técnico en la recopilación, registro y tabulación de información de estadística básica generada por las actividades de la Unidad de Bienestar Animal, utilizando los formatos y herramientas institucionales correspondientes.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión y recopilación de información de registro para la tabulación estadística de los datos generados.
- **RESULTADO:** Se apoyó en técnico en la elaboración de informe mensual de metas de la Unidad de Bienestar Animal

5. Otras actividades relacionadas con el servicio a contratado.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la carga y acondicionamiento de insumos y alimentos enviados al Anexo zona 13 y Anexo Zacapa de la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Se apoyó en la descarga de los insumos y alimentos a las oficinas de la Unidad de Bienestar Animal tanto como en Anexo zona 13 y Anexo Zacapa.

F.

GUSTAVO ADOLFO GUDIEL GONZÁLEZ
2710 8365 0108

F.

MV. Irene M. Velásquez R.
COORDINADORA
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

